

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare sinteticamente solo gli elementi significativi, per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Cultura della bellezza per nonne felici - Roma

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**Settore: **Assistenza**Area di intervento: **Adulti e terza età in condizione di disagio****DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Nell'ambito dell'obiettivo individuato dal programma ROMA CITTA' APERTA di promuovere una **cultura** di solidarietà attraverso la relazione diretta con le persone in situazione di esclusione ed emarginazione, l'analisi delle **cause** che originano queste situazioni ed il coinvolgimento della **comunità civile** per favorire **percorsi di integrazione e valorizzazione delle differenze** e riduzione quindi del disagio e della **conflittualità sociale**.

Questo progetto partecipa con la valorizzazione della specificità delle persone anziane, favorendone l'integrazione con le giovani generazioni e di conseguenza promuovendo solidarietà, individuando l'obiettivo generale di

**RICONOSCERE E COLTIVARE LA CULTURA DELLA BELLEZZA.** Nelle signore anziane vediamo il bisogno di risollevare lo sguardo, di non rimanere chiuse in pensieri "tristi", per riconoscere anche nella fase della vecchiaia una bellezza che è fuori e dentro di loro.

Questo obiettivo generale viene quindi declinato in due obiettivi specifici, coerenti con le aree di bisogno individuate

| AREE DI BISOGNO                          | DATI DI PARTENZA  | OBIETTIVI ED INDICATORI<br>(Situazione di arrivo)   |  |
|--|---|---|--|
| <b>Intrattenimento e socializzazione</b> | Solo il 70% delle "nonne" utilizzano regolarmente gli spazi comuni della casa di Riposo | <b>Utilizzare i luoghi comuni come occasione di incontro, intrattenimento e socializzazione</b> | Aumento del 25% delle "nonne" che utilizzano le sale comuni                      |
| <b>Relazioni con le famiglie</b>         | Le pazienti ricevono visite dai parenti in media 5 volte al mese                        | <b>Aumentare la visite dei parenti delle pazienti</b>   | Aumento del 50% del numero di visite mensili medie dei parenti (7 volte al mese) |

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**AREA DI BISOGNO**  
Intrattenimento e socializzazione

| Obiettivo | Attività | Ruolo degli operatori volontari |
|-----------|----------|---------------------------------|
|-----------|----------|---------------------------------|

|  |                          |   |
|--|--------------------------|---|
| Aumento del 25% delle pazienti che utilizzano le sale comuni | Tornei di carte          | Gli operatori volontari svolgeranno un ruolo di supporto agli operatori della struttura nello stabilire un rapporto con le ospiti che inviti loro ad aprirsi e a comunicare le loro esigenze e le loro storie. In particolar modo cercheranno di avvicinare quelle pazienti che tendono all'isolamento, soprattutto quelle con difficoltà motorie, aiutandole fisicamente a raggiungere i locali comuni e quindi a partecipare alle diverse attività di intrattenimento. Supporteranno le ospiti per tutto quanto necessario a favorire una loro interazione ed integrazione con le altre |
|  | Mattinata al cinema      |   |
|  | Il ricettario            |   |
|  | Giochi "senza frontiere" |   |
|  | Handcraft                |   |
|  | Ginnastica dolce         |   |
|  | Nutri - mente            |   |
|  | Allena-mente             |   |
|  | Intrattenimento musicale |   |
|  | Vite dei santi           |   |
|  | Visita al museo virtuale |   |

**AREA DI BISOGNO**  
Relazioni con le famiglie

| Obiettivo  | Attività            | Ruolo degli operatori volontari   |
|--|---------------------|---|
| Aumento del 50% del numero di visite mensili medie dei parenti (7 volte al mese) | Feste con i parenti | Gli operatori volontari svolgeranno un ruolo di supporto agli operatori nel promuovere, organizzare e gestire attività che coinvolgano i familiari delle ospiti.<br><br>Sarà loro cura l'avviso degli appuntamenti in calendario, la programmazione e gestione delle giornate di gioco, l'insegnamento alle nonne dell'utilizzo dei tablet e, laddove ne abbiano le competenze, la produzione musicale in occasione dei concerti. |
|  | Concerti            |   |
|  | Tornei di carte     |   |
|  | Videochiamami       |   |
|  | Gite                |   |

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

| CodSede | Sede                        | Comune | Indirizzo          | CAP |
|---------|-----------------------------|--------|--------------------|-----|
| 179876  | Casa di Riposo San Giuseppe | ROMA   | Via Longobucco, 19 | 178 |

## **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

| Numero Posti Vitto Alloggio | Numero Posti Vitto | Numero Posti NoVitto NoAlloggio |
|-----------------------------|--------------------|---------------------------------|
| 0                           | 0                  | 4                               |

## **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Partecipazione al percorso formativo previsto a livello diocesano e ai corsi di formazione residenziali che, a seconda dei progetti approvati e finanziati dal Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio Civile Universale, potranno essere organizzati anche d'intesa con altre Caritas diocesane della stessa regione, anche fuori dal comune e della provincia ove si svolge il proprio progetto, in date e luoghi che verranno comunicati al Dipartimento prima dell'avvio del progetto.

Partecipazione ai momenti di verifica dell'esperienza di servizio civile con la Caritas diocesana e/o le sedi di attuazione svolti su base periodica (quindicinale-mensile) e previsti a metà e a fine servizio con momenti residenziali in date e luoghi che verranno tempestivamente comunicati al Dipartimento

Partecipazione al monitoraggio periodico, con la compilazione obbligatoria di questionari on-line (al 1°, al 4° e al 12° mese di servizio)

Disponibilità alla partecipazione ai momenti formativi e di verifica e monitoraggio anche se svolti di sabato e di domenica o in altri giorni festivi (con successivo recupero)

Disponibilità al trasferimento temporaneo della sede in caso di eventi di formazione, aggiornamento e sensibilizzazione (es. 12 marzo: incontro nazionale giovani in servizio civile)

Redazione di un report mensile di verifica individuale

- giorni di servizio settimanali: 5 ed orario settimanale

## **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

[https://www.caritas.it/pls/caritasitaliana/v3\\_s2ew\\_preview.mostra\\_pagina?id\\_pagina=718&id\\_sessione=94&pwd\\_sessione=EFIKrsDFPRstuvOS](https://www.caritas.it/pls/caritasitaliana/v3_s2ew_preview.mostra_pagina?id_pagina=718&id_sessione=94&pwd_sessione=EFIKrsDFPRstuvOS)

### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Per tutti gli operatori volontari che partecipano al progetto è previsto il rilascio di un **attestato specifico** da parte dell'**Ente terzo** Gruppo Cooperativo CGM s.c.s. a r.l. - Consorzio Nazionale della Cooperazione Sociale "Gino Mattarelli", come da convenzione allegata e secondo il modello ad essa allegato. L'attestato specifico, che farà riferimento alle attività specifiche svolte, sarà altresì sottoscritto dalla Caritas Italiana e dal personale della Caritas diocesana che realizza il progetto e sarà conforme all'Allegato 6 B della Circolare 9 dicembre 2019.

### **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Cittadella della Carità – Via Casilina Vecchia 19, Roma

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Casa di Riposo San Giuseppe, Via Longobucco 19

72 ore

### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Roma Città Aperta

### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

sistema helios

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ voce 23**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità:

voce 23.2

→Tipologia di minore opportunità

voce 23.3

Difficoltà economiche

Bassa scolarizzazione

Disabilità (specificare il tipo di disabilità?)

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

voce 23.4

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

voce 9.3

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

voce 23.7

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25**

→Durata del periodo di tutoraggio:

voce 25.1

→Ore dedicate:

voce 25.2

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

voce 25.3

→Attività di tutoraggio

voce 25.4

voce 25.5 (opzionale)

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO**

voce 24

→Paese U.E.

voce 24.1

→Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. oppure articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero

voce 24.2

→Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi nel Paese U.E.

voce 24.3

→Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. oppure modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero

voce 24.6